

โครงการลดการใช้พลังงานไฟฟ้าภายในสำนักงาน ประจำปี ๒๕๖๗

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองพอก อำเภอหนองพอก จังหวัดร้อยเอ็ด

๑. หลักการและเหตุผล

โครงการลดการใช้พลังงานไฟฟ้าภายในสำนักงาน เป็นโครงการมีแนวทางในการกำหนดมาตรการลดปัญหา สภาพแวดล้อมที่มีผลกระทบต่อการทำงานและการปฏิบัติงาน ซึ่งให้ทุกคนที่เข้าร่วมโครงการร่วมกันลดการใช้พลังงาน และตระหนักถึงผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม เพื่อสร้างจิตสำนึกและการอยู่ร่วมกันในสังคมคำนึงถึงปัญหาและผลกระทบที่เกิดขึ้น จึงได้นำปัญหา การใช้พลังงานไฟฟ้ามาจัดทำโครงการเพื่อลดการใช้พลังงานไฟฟ้าให้เป็นไปตามเป้าหมายที่ตั้งไว้

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อลดการใช้พลังงานไฟฟ้าภายในสำนักงาน
- ๒.๒ เพื่อลดปัญหาที่มีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและการปล่อยก๊าซเรือนกระจก
- ๒.๓ เพื่อลดการใช้พลังงานน้ำมันเชื้อเพลิง

๓. เป้าหมาย

ก. มาตรการประหยัดพลังงานไฟฟ้าและการใช้น้ำมันเชื้อเพลิง

- ๓.๑ กำหนดเปิด-ปิด เครื่องปรับอากาศ เวลา ๐๙.๓๐-๑๑.๓๐ น. และเวลา ๑๓.๓๐-๑๖.๐๐ น. สำหรับการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ทั้งในวันราชการและวันหยุดราชการไม่อนุญาตให้เปิดเครื่องปรับอากาศ
- ๓.๒ ตั้งอุณหภูมิเครื่องปรับอากาศให้เหมาะสม โดยไม่ต่ำกว่า ๒๕ องศาเซลเซียส
- ๓.๓ บำรุงรักษาเครื่องปรับอากาศอย่างสม่ำเสมอ โดยทำความสะอาดแผ่นกรองอากาศ ภายในอาคาร เดือนละ ๑ ครั้ง และทำความสะอาดชุดระบายความร้อน ที่ติดตั้งภายนอกอาคารทุก ๆ ๖ เดือน
- ๓.๔ กำหนดปิดไฟฟ้าแสงสว่าง ในห้องทำงาน ช่วงเวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.
- ๓.๕ ปิดไฟฟ้าดวงที่ไม่ได้ใช้งานและในกรณีที่มีแสงสว่างเพียงพอแล้ว
- ๓.๖ ทำความสะอาดฝาครอบ, หลอดไฟ, แผ่นสะท้อนแสง อย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ
- ๓.๗ ให้ปิดเครื่องคอมพิวเตอร์ในเวลาพักเที่ยง และปิดจอภาพเครื่องคอมพิวเตอร์ หรือตั้งโปรแกรมให้ปิดหน้าจออัตโนมัติ ทันทันที (Standby mode) เมื่อไม่ใช้งานเกิน ๑๕ นาที
- ๓.๘ ให้ถอดปลั๊กเครื่องใช้ไฟฟ้า เช่น เครื่องถ่ายเอกสาร, กระจกน้ำร้อน, เครื่องทำน้ำเย็น, ตู้เย็น ฯลฯ เมื่อเลิกใช้งาน หรือหลังเลิกงานแล้วทุกครั้ง
- ๓.๙ ไม่วางอุปกรณ์ไฟฟ้า เช่น เครื่องถ่ายเอกสาร, กระจกน้ำร้อน, เครื่องทำน้ำเย็น, ตู้เย็น ฯลฯ ไว้ในห้องทำงานปรับอากาศ
- ๓.๑๐ เครื่องถ่ายเอกสาร ให้กดปุ่มพัก (Standby mode) เมื่อใช้งานเสร็จ และควรตั้งระบบปิดเครื่องอัตโนมัติ (Auto power off) ไว้และใช้เครื่องถ่ายเอกสารเฉพาะเท่าที่จำเป็น

ข. มาตรการประหยัดพลังงานด้านน้ำมันเชื้อเพลิง

๑. ผู้ใช้รถยนต์ราชการ

๑.๑ การติดต่อราชการ หรือส่งหนังสือราชการ ขอให้ใช้โทรศัพท์, โทรสาร, ไปรษณีย์ หรือทาง E - mail และการส่ง Application Line แทนการเดินทางด้วยตัวเอง

๑.๒ ให้ผู้ที่ใช้รถยนต์ราชการ จัดส่งใบขออนุญาตใช้รถยนต์ล่วงหน้าก่อนวันที่จะใช้ ๑ วัน หรืออย่างช้า ไม่เกินเวลา ๐๘.๓๐ น. ของวันที่จะเดินทาง ทั้งนี้เพื่อวางแผนก่อนการเดินทาง โดยหากต้องไปราชการในเส้นทางเดียวกันหรือใกล้เคียงกัน ให้ใช้รถร่วมกัน เพื่อเป็นการประหยัดพลังงานน้ำมันเชื้อเพลิง

๑.๓ การติดต่อราชการกับบุคคล/หน่วยงานอื่น ควรมีการนัดหมายวัน/เวลาให้ชัดเจน แนนอนเพื่อหลีกเลี่ยงความสูญเปล่าในการเดินทาง

๒. พนักงานขับรถรถยนต์ราชการ

๒.๑ ขับรถด้วยความเร็วไม่เกิน ๙๐ กิโลเมตร/ชั่วโมง

๒.๒ ให้ดับเครื่องยนต์ หากต้องจอดรอรับ - ส่ง นานเกิน ๕ นาที

๒.๓ ไม่บรรทุกหรือเก็บสัมภาระที่ไม่จำเป็น ที่มีน้ำหนักเกิน ๑๐ กิโลกรัมไว้ท้ายรถ

๒.๔ ตรวจเช็ค บำรุงรักษาให้ระบบต่างๆ ของรถยนต์และเครื่องยนต์ ให้ใช้งานได้ดี มีประสิทธิภาพอยู่เสมอ โดยมีแนวปฏิบัติดังนี้

๒.๔.๑ ตรวจเช็คเครื่องยนต์ตามระยะเวลา หรือระยะทางที่กำหนด

๒.๔.๒ ทำความสะอาดไส้กรองอากาศ ทุก ๒,๕๐๐ กิโลเมตร โดยใช้ลมเป่าทำความสะอาดไส้กรองเพื่อขจัดฝุ่นที่อุดตัน และแจ้งเปลี่ยนทุก ๒๐,๐๐๐ กิโลเมตร

๒.๔.๓ หมั่นตรวจสอบความดันลมยาง ไม่ควรให้ลมยางอ่อนเกินไปจากมาตรฐานที่กำหนดของรถยนต์

๒.๔.๔ ตรวจสอบระดับน้ำมันเครื่อง และน้ำกลั่นในแบตเตอรี่ให้อยู่ในระดับที่กำหนด รวมถึงระดับน้ำในหม้อน้ำ และแจ้งเปลี่ยน ถ้าย น้ำมันเครื่อง ตามระยะเวลาที่กำหนด

๔. วิธีการดำเนินการ

๑. ประชุมบุคลากรกองการบริบาลส่วนตำบล

๒. ตรวจเช็คเครื่องใช้ไฟฟ้า หลอดไฟ และให้นำหลอดไฟที่ไม่ได้ใช้งานออก

๓. จัดห้องทำงานเคลื่อนย้ายเครื่องถ่ายเอกสาร เครื่องทำน้ำเย็น ตู้เย็น กระติกน้ำร้อน ออกไปห้องที่ไม่มีเครื่องปรับอากาศ

๔. เริ่มดำเนินการตามมาตรการ

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

ตุลาคม ๒๕๖๖ – กันยายน ๒๕๖๗

๖.สถานที่ดำเนินการ

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองพอก อำเภอหนองพอก จังหวัดร้อยเอ็ด

๘.งบประมาณ

ไม่มี

๙.ผลที่คาดว่าจะได้รับจากโครงการ

๙.๑ ประโยชน์ทางตรง

- ปริมาณการใช้ไฟฟ้า และน้ำมันเชื้อเพลิงภายในสำนักงานลดลง สามารถลดค่าใช้จ่ายด้านค่าวัสดุ น้ำมันเชื้อเพลิง และค่าไฟฟ้าสำนักงานได้

๙.๒ ประโยชน์ทางอ้อม

- สร้างจิตสำนึกให้บุคลากรในองค์กร ให้รู้คุณค่าในการใช้พลังงาน นำไปขยายผลใช้ที่บ้านต่อไป

๑๐. ผู้รับผิดชอบโครงการ

บุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบลหนองพอก

ลงชื่อ



ผู้เขียนโครงการ

(นางสาวมุตติตา อวยชัย)

เจ้าพนักงานธุรการ

ลงชื่อ



ผู้เขียนโครงการ

(นายเดชศิลป์ ปูนประโคน)

นักบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ



ผู้พิจารณาโครงการ

(นายจิรภัทร พรียธาดา)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองพอก

ลงชื่อ



ผู้เขียนโครงการ

(นายสมชัย หกพันนา)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองพอก



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลหนองพอก

ที่ ๕/๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการลดใช้พลังงาน

ตามมติคณะรัฐมนตรีมีมติเมื่อวันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๕๕ ซึ่งมีมติให้หน่วยงานภาครัฐลดการใช้พลังงานลง ๑๐% โดยให้สำนักงานนโยบายและแผนพลังงานจัดเตรียมระบบรายงานและประมวลผลผ่าน www.e-report-enerey.go.th และสำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ (ก.พ.ร.) กำหนดให้ระบบ "มาตรการประหยัดพลังงาน" เป็นตัวชี้วัดประเมินผลการปฏิบัติราชการ เริ่มตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕ นั้น

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามมติดังกล่าว องค์การบริหารส่วนตำบลหนองพอก จึงมีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการลดใช้พลังงาน ดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการประกอบด้วย

๑.๑ นายสมชัย หกพันนา	นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	ประธานกรรมการ
๑.๒ นายหนูกัน กาทาสี	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล	กรรมการ
๑.๓ นายสุวรรณ สามาอาพัฒน์	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล	กรรมการ
๑.๔ นางสาวปรีศนีย์ โพธิ์สุข	เลขานุการนายก อบต.หนองพอก	กรรมการ
๑.๕ นายจิรภัทร พิริยธาดา	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	กรรมการ
๑.๖ ดร.กัลญา อุทัยชัย	รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	กรรมการ
๑.๗ นายสุรัตน์ พลโรม	ผู้อำนวยการกองช่าง	กรรมการ
๑.๘ นางสาวพรทิพย์ ศิลปศึกษา	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม	กรรมการ
๑.๙ นายเดชศิลป์ ปุ่นประโคน	หัวหน้าสำนักปลัด	กรรมการและเลขานุการ
๑.๑๐ นางสาวมูทิตา อวยชัย	เจ้าพนักงานธุรการ	ผู้ช่วยเลขานุการ
๑.๑๑ นางสาวศิริภัทร อินธิสาร	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	ผู้ช่วยเลขานุการ

๒. ให้คณะกรรมการดังกล่าวข้างต้นมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- ๒.๑ กำหนดมาตรการประหยัดพลังงานของหน่วยงาน
- ๒.๒ กำกับดูแลการลดใช้พลังงานของหน่วยงานให้เป็นไปตามแผนการลดใช้พลังงาน
- ๒.๓ ติดตามผลการปฏิบัติให้เป็นไปตามแนวทาง และมาตรการที่ คณะทำงานได้กำหนดไว้ และรายงานตามมาตรการประหยัดพลังงาน

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๓ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗

ลงชื่อ

(นายสมชัย หกพันนา)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองพอก



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลหนองพอก
เรื่อง การรณรงค์มาตรการประหยัดพลังงานองค์การบริหารส่วนตำบลหนองพอก

สืบเนื่องจากมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๕๕ ซึ่งมีมติให้หน่วยงานภาครัฐลดการใช้พลังงานลดลง ๑๐% โดยให้สำนักงานนโยบายและแผนพลังงานจัดเตรียมระบบรายงานและประมวลผลผ่าน www.e-report.energy.go.th และสำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ (ก.พ.ร.) กำหนดให้ระบบ "มาตรการประหยัดพลังงาน" เป็นตัวชี้วัดประเมินผลการปฏิบัติราชการ เริ่มตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕ นั้น

เพื่อให้สามารถลดใช้พลังงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ เป็นรูปธรรม และต่อเนื่อง องค์การบริหารส่วนตำบลหนองพอก จึงได้จัดทำแผนปฏิบัติการลดใช้พลังงานและติดตามผลการใช้พลังงานขึ้น เพื่อใช้เป็นกรอบแนวทางให้บุคลากรและหน่วยงานใช้เป็นแนวทางในการดำเนินการและถือปฏิบัติต่อไป รายละเอียดตามแนบท้ายประกาศฉบับนี้ โดยนายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองพอก ซึ่งเป็นประธานคณะทำงานลดใช้พลังงานเป็นผู้ควบคุม กำกับ ดูแล การดำเนินการตามแผนปฏิบัติการฯ ดังกล่าว

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ มกราคม ๒๕๖๗

(นายสมชัย หกพันนา)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองพอก



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองพอก โทร. ๐ ๔๓๕๗ ๙๔๓๔ , โทรสาร. ๐ ๔๓๕๗ ๙๔๓๔
ที่ รอ ๘๗๒๐๑/๒๖๒ วันที่ ๒ พฤษภาคม ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานผลการดำเนินการติดตามมาตรการประหยัดพลังงานของหน่วยงาน ครั้งที่ ๑ (รอบ ๖ เดือน)

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองพอก

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองพอก ได้แต่งตั้งคณะกรรมการลดใช้พลังงานขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองพอก ตามคำสั่งที่ ๕/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๑๓ มกราคม ๒๕๖๗ ซึ่งได้กำหนดมาตรการประหยัดพลังงานในสำนักงานฯ นั้น

คณะกรรมการฯ ได้ดำเนินการตามมาตรการประหยัดพลังงานขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองพอก ในรอบ ๖ เดือน ตั้งแต่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗ โดยมีรายละเอียดต่อไปนี้

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองพอก มีการใช้พลังงาน ในรอบ ๖ เดือน แยกตามชนิดดังนี้

- มีการใช้ไฟฟ้า จำนวน ๒๙,๓๗๐ หน่วย เป็นเงิน ๑๑๗,๔๖๗.๕๔ บาท
- มีการใช้น้ำมัน (เบนซิน) จำนวน ๙๘.๒ ลิตร
- ดีเซล จำนวน ๒,๓๖๕.๔๑ ลิตร เป็นเงิน ๗๒,๑๘๐ บาท

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ลงชื่อ.....คณะกรรมการและเลขานุการ
(นางสาวมุกดา อวยชัย)

เจ้าพนักงานธุรการ

ลงชื่อ.....คณะกรรมการและเลขานุการ

(นายเดชศิลป์ ปุ่นประโคน)

หัวหน้าสำนักปลัด

ลงชื่อ.....คณะกรรมการ

(นายจิรภัทร พิริยธาดา)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองพอก

ลงชื่อ.....ประธานคณะกรรมการ

(นายสมชัย หกพันนา)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองพอก

ปริมาณการใช้ไฟฟ้า			ปริมาณการใช้ไฟฟ้าตามข้อเท็จจริง			
เดือน/ปี	หน่วยไฟฟ้า (kWh)	จำนวนเงิน (บาท)	เบบซีเอ็น ¹ (ลิตร)	แก๊สโซฮอล์ ² (ลิตร)	ดีเซล/ไบโอดีเซล ³ (ลิตร)	ก๊าซธรรมชาติ (กิโลกรัม)
มกราคม / 2567	3909	20259.00	14.92	0	434.37	0
กุมภาพันธ์ / 2567	4879	24636.53	19.13	0	311.01	0
มีนาคม / 2567	5890	2987	20.3	0	294.61	0
รวมไตรมาสนี้	14,678.00	47,882.53	54.35	0.00	1,039.99	0.00

¹ เบบซีเอ็น 91 เบบซีเอ็น 95

² แก๊สโซฮอล์ 91 แก๊สโซฮอล์ 95 แก๊สโซฮอล์ E20 แก๊สโซฮอล์ E85

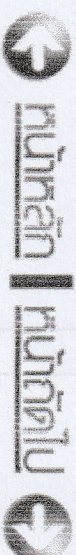
³ ดีเซล ดีเซล B7 ดีเซลหมุนเร็ว B20

*** หน่วยงานที่มีงบประมาณไฟฟ้าหรือน้ำมัน ในข้อ "ไม่มี" ที่อยู่เหนือตาราง และต้องเลือก "ไม่มี" ที่อยู่เหนือตารางทุกไตรมาสด้วย
 *** หน่วยงานที่มีงบประมาณ แต่ไม่มีการใช้ไฟฟ้าหรือน้ำมันในบางเดือน ให้รายงานตัวเลข 1 ในช่องไฟฟ้าหรือของน้ำมัน (น้ำมันชนิดใดก็ได้) ในเดือนที่มีการใช้ไฟฟ้าหรือน้ำมัน

ปัจจัย/สาเหตุของการใช้พลังงานเพิ่มขึ้น-ลดลง (ส่วนของสำนักงาน)

อื่นๆ

บันทึกข้อมูล



121/1-2 กบพพรบุรี แขวงพญาภิบาล เขตธนบุรี กน. 10400 โทร 02 612 1555 ต่อ 364

Copyright © 2008 EPPO All rights reserved



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองพอก โทร. ๐ ๔๓๕๗ ๙๔๓๔ , โทรสาร. ๐ ๔๓๕๗ ๙๔๓๔

ที่ รอ ๘๗๒๐๑/ ๙๗๕

วันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานผลการดำเนินการติดตามมาตรการประหยัดพลังงานของหน่วยงาน ครั้งที่ ๒ (รอบ ๖ เดือน)

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองพอก

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองพอก ได้แต่งตั้งคณะกรรมการลดใช้พลังงานขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองพอก ตามคำสั่งที่ ๕/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๑๓ มกราคม ๒๕๖๗ ซึ่งได้กำหนดมาตรการประหยัดพลังงานในสำนักงานฯ นั้น

คณะกรรมการฯ ได้ติดตามผลการดำเนินการตามมาตรการประหยัดพลังงานของสำนักงานพลังงานจังหวัดร้อยเอ็ด ในรอบ ๖ เดือน ตั้งแต่ ๑ เมษายน ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ โดยมีรายละเอียดต่อไปนี้

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองพอก มีการใช้พลังงาน ในรอบ ๖ เดือน แยกตามชนิดดังนี้

- ๑.๑ มีการใช้ไฟฟ้า จำนวน ๒๑,๙๒๔ หน่วย เป็นเงิน ๑๑๒,๓๖๙.๗๘ บาท
- ๑.๒ มีการใช้น้ำมัน (เบนซิน) จำนวน ๖๖.๓๔ ลิตร เป็นเงิน ๗๙,๗๘๐ บาท
- ดีเซล จำนวน ๒,๔๓๐.๖๕ ลิตร

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ลงชื่อ.....คณะกรรมการและเลขานุการ

(นางสาวมุกิตา อวยชัย)

เจ้าพนักงานธุรการ

ลงชื่อ.....คณะกรรมการและเลขานุการ

(นายเดชศิลป์ ปุ่นประโคน)

หัวหน้าสำนักปลัด

ลงชื่อ.....คณะกรรมการ

(นายจิรภัทร พิริยธาดา)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองพอก

ลงชื่อ.....ประธานคณะกรรมการ

(นายสมชัย หกพันนา)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองพอก

เดือน/ปี	ปริมาณการใช้ไฟฟ้า			ปริมาณการใช้ปริมาณเชื้อเพลิง			
	หน่วยไฟฟ้า (kWh)	จำนวนเงิน (บาท)	เบนซิน ¹ (ลิตร)	แก๊สโซฮอล์ ² (ลิตร)	ดีเซล/ไบโอดีเซล ³ (ลิตร)	ก๊าซธรรมชาติ (กิโลกรัม)	จำนวนเงิน (บาท)
กรกฎาคม / 2567	6352	32546.16	5.49		342.91		11000
สิงหาคม / 2567	6207	34376.63	5.42		408.47		14000
กันยายน / 2567	6108	33777.24	13.79		416.8		14000
รวมไตรมาสนี้	18,667.00	100,700.03	24.70	0.00	1,168.18	0.00	39,000.00

¹ เบนซิน 91 เบนซิน 95

² แก๊สโซฮอล์ 91 แก๊สโซฮอล์ 95 แก๊สโซฮอล์ E20 แก๊สโซฮอล์ E85

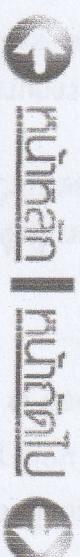
³ ดีเซล ดีเซล B7 ดีเซลหมุนเร็ว B20

*** หน่วยงานที่งบประมาณไฟฟ้าหรือน้ำมัน ในบล็อก "ไม่พบ" ที่อยู่เหนือตาราง แสดงต้องเลือก "ไม่พบ" ที่อยู่เหนือตารางทุกไตรมาสด้วย

ปัจจัย/สาเหตุของการใช้พลังงานเพิ่มขึ้น-ลดลง (ส่วนของสำนักงาน)

อื่น ๆ

บันทึกข้อมูล



หน้าหลัก | หน้าถัดไป

เดือน/ปี	ปริมาณการใช้ไฟฟ้า			ปริมาณการใช้น้ำมันเชื้อเพลิง			
	หน่วยไฟฟ้า (kWh)	จำนวนเงิน (บาท)	เบนซิน ¹ (ลิตร)	แก๊สโซฮอล์ ² (ลิตร)	ดีเซล/ไบโอดีเซล ³ (ลิตร)	ก๊าซธรรมชาติ (กิโลกรัม)	จำนวนเงิน (บาท)
เมษายน / 2567	7312	37496.15	13.4		415.40		13800
พฤษภาคม / 2567	7353	37707.55	15.6	0	410.37	0	13880
มิถุนายน / 2567	7259	37166.08	12.64		436.7		13100
รวมไตรมาสนี้	21,924.00	112,369.78	41.64	0.00	1,262.47	0.00	40,780.00

¹ เบนซิน 91 เบนซิน 95

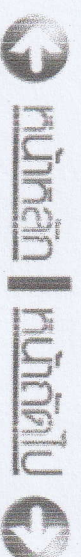
² แก๊สโซฮอล์ 91 แก๊สโซฮอล์ 95 แก๊สโซฮอล์ E20 แก๊สโซฮอล์ E85

³ ดีเซล ดีเซล B7 ดีเซลหมุนเร็ว B20
 *** หน่วยงานที่ไม่ถึงงบประมาณไฟฟ้าหรือน้ำมัน ไฟล์เอก "ไม่มีบ" ที่อยู่เห็นตาราง และต้องเลือก "ไม่มีบ" ที่อยู่เห็นตารางทุกไตรมาสด้วย
 *** หน่วยงานที่ใช้ไฟฟ้าหรือน้ำมันในบางเดือน ใ้รายงานตัวเลข 1 ในช่องไฟฟ้าหรือน้ำมัน (น้ำมันชนิดใดก็ได้) ในเดือนที่มีการใช้ไฟฟ้าหรือน้ำมัน

ปัจจัย/สาเหตุของการใช้พลังงานเพิ่มขึ้น-ลดลง (ส่วนของสำนักงาน)

อื่น ๆ

บันทึกข้อมูล



121/1-2 กบมพรบุรี แอว่งทุ่งพญาภิเษกพรบุรี กบ. 10400 โทร 02 612 1555 โทร 364

Copyright © 2008 EPPD All rights reserved